

Директор  
МКОУ СОШ №8 с.Тахта



Утверждаю

Е.В.Дубина

**ПЛАН**  
**подготовки и организации летней кампании 2022 года**  
**МКОУ СОШ №8 с.Тахта**

№	Перечень мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1.</b>	<b><i>Нормативно- правовая база</i></b>		
1.1	Проект приказа «Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков и молодежи летом 2022 года»	до 21.03.2022 года	Директор Зам. директора по ВР
1.2	Проект приказа «Об обеспечении безопасности при организации мероприятий в рамках летней оздоровительной кампании 2022, мерах по сохранению жизни и здоровья детей в период пребывания их в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей «Солнечная страна» МКОУ СОШ №8 и повышению ответственности начальников смен оздоровительного лагеря за жизнь и здоровье детей»	до 21.03.2022 года	Директор Зам.директора по ВР
1.3	Получение санитарно-эпидемиологического заключения на соответствие ЛОУ	До 31.05.2022 года	Директор Зам.директора по ВР
<b>2.</b>	<b><i>Организационная работа по подготовке к летней кампании 2022 года</i></b>		
2.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке и организации отдыха.	до 30.03.2022 года	Зам.директора по ВР

2.3	Организация обучения начальников лагерей по вопросам ГО и ЧС, обеспечения антитеррористической, пожарной и личной безопасности работников и учащихся образовательных учреждений	до 30.04 2022года	Инженер по ТБ
2.4	Разработка примерного меню для организации питания детей в лагере с 2-х разовым питанием.	до 20.03.2022 года	Заведующий производством
2.5	Подготовка к комплексной приемке лагеря с дневным пребыванием, расположенного на базе ОУ	до 12.05. 2022 года	Зам.директора по ВР Заведующий хозяйством Начальники лагерных смен
2.6	Подготовка воспитательных планов и программ по организации досуговой деятельности в летних оздоровительных лагерях в период летней кампании	до 20.05.2022 года	Начальники лагерных смен
2.7	Проведение дезинсекции и дератизации аккарицидной обработки в соответствии с договорами	до 25.05.2022 года	Директор школы
2.8	Формирование карт занятости учащихся группы «риска» и детей из семей, находящихся в социально-опасном положении в летний период 2022 года	до 20.05.2022 года	Соц. педагог
2.9	Организация и проведение медицинского осмотра сотрудников летнего оздоровительного лагеря 2022 года	до 01.05.2022 года	Директор Зам.директора по ВР
2.10	Кадровое обеспечение ЛОУ педагогическими, медицинскими работниками и техперсоналом	до 16.05.2022 года	директор
2.11	Организация реализации путевок в лагерь с дневным пребыванием	апрель - май 2022 года	Начальники лагерных смен

<b>3.</b>	<b><i>Информационно-методическая работа по проведению летней кампании 2022года</i></b>		
3.1	Проведение совещаний : - «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2022 года»; - «Антитеррористическая, пожарная и личная безопасность работников и учащихся образовательных учреждений»; - «О ходе летней оздоровительной кампании»; - «Итоги летней кампании 2022 года»	Март- август 2022года	Директор Зам. директора по ВР
3.2	Проведение совещаний с начальниками лагерей: -«О документах для открытия лагерей летом 2021 года.	Март – апрель 2022 года	Зам. директора по ВР
3.3	Опубликование материалов в СМИ, на сайте школы, размещение на информационных стендах в школе	март – август 2022 года	Зам. директора по ВР Зам.директора по информационным технологиям
3.4	Разработка нормативных документов по обеспечению безопасности учащихся в период летней оздоровительной кампании 2022	до 30.04.2022 года	Инженер по ТБ
3.5	Проведение родительских собраний по вопросам организации летнего отдыха, занятости и оздоровления, учащихся в летний период.	Апрель – май 2022 года	Директор

4. Мероприятия направленные на предупреждение распространения COVID-19			
4.1	Оборудовать помещения летних оздоровительных лагерей рециркуляторами воздуха, дозаторами для обработки рук.	Весь период	Заведующий хозяйством
4.2	Обеспечить каждый отряд бесконтактным термометром, для осуществления «утренней термометрии»	Весь период	Заведующий хозяйством
5.	<b><i>Заключение договоров и муниципальных контрактов</i></b>		
5.1	Заключение договора с поставщиком на организацию питания в оздоровительном лагере дневного пребывания детей «Солнечная страна »	Апрель-май 2022 года	Директор, заведующая производством
5.2	Заключение договора на проведение мероприятий по дератизации и дезинсекции в ОУ	до 01.05.2022 года	директор
5.3	Заключение договора на страхование детей в ЛОУ	до.01.06.2022года	Начальники лагерных смен
5.4	Заключение договора с ЦРБ на медицинское обслуживание лагеря с дневным пребыванием,	до 30.04.2022 года	Руководитель ОУ
5.5	Заключение договоров о проведении досуговых мероприятий с домом культуры в селе.	до 16.05.2022 года	Начальники лагерных смен

<b>6.</b>	<b><i>Контрольно - инспекционная деятельность</i></b>		
6.1	Контроль за готовностью летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей к открытию	до 30.05.2022 года	директор Зам.директора по ВР
6.2	Контроль за работой оздоровительного лагеря дневного пребывания детей	в течение лета 2022 года	директор Зам.директора по ВР